

МУ «Шатойское РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ДАЧУ-БОРЗОЙ»
ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «СОШ с.Дачу-Борзой»)

МУ «Шуьйтан РОО»
Муниципални бюджетни юкъарадешаран хьукмат
ШУЪЙТА МУНИЦИПАЛНИ КЮШТАН
«ДОЧУ-БОРЗЕРА ЮЪРТАРА ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА»
(МБЮХЪ «Дочу-Борзера юьртара ЮЮИ»)

ПРИКАЗ

10.02.2023г

с. Дачу-Борзой

№ 12/1

О разработке ООП НОО, ООО и СОО МБОУ «СОШ с. Дачу-Борзой» в соответствии с ФГОС и соответствующими ФООП

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по разработке основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «СОШ с. Дачу-Борзой» (далее – ООП школы) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Заместитель директора по УВР Байбетирова З.В.
Заместитель руководителя	Заместитель директора по ВР Закраилова М.Н.
Члены	Учитель начальных классов Ислангериева З.Х-А. Учитель математики Арсунукаева Т.И. Учитель русского языка и литературы Солсаева А.Х. Педагог-психолог Ахьядова С.М. Социолог Межиева Х.В.

2. Утвердить план-график разработки ООП школы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и

соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (приложение).

3. Рабочей группе при разработке ООП школы:

- руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами, иными действующими нормативными актами и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Секретарю Идрисовой А.Д. в срок до 13.02.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:



Межиева М.В.

С приказом ознакомлены:

Байбетирова З. А-В

Ислангериева З.Х-А.

Two handwritten signatures in blue ink. The first signature is for Z. A-B. Baibetirova and the second is for Z. X-A. Islangerieva. Each signature is written over a horizontal line.