

План методической работы МБОУ «СОШ с. Дачу-Борзой» на 2022-2023 учебный год.

Единая методическая тема: Совершенствование методической службы на основе интеграции учебной и внеучебной деятельности как средства развития творческой среды, повышения профессионального мастерства педагогов.

Цель: Создание условий для совершенствования мастерства педагогов через интеграцию учебной и внеучебной деятельности, внедрение и интеграцию современных образовательных технологий.

Задачи:

- Реализовывать образовательную программу школы. (Осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям; оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов; эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов).
- Поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов через организацию и осуществление сопровождения аттестации педагогических кадров, мотивации педагогов к обмену и диссеминации передового педагогического опыта
- Развивать творческие связи с учреждениями дополнительного образования, с общественными организациями для создания условий, способствующих успешной самореализации и социализации как педагогов, выявлению и развитию детской одаренности обучающихся.

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет
- Методические объединения
- Методический семинар
- Обобщение опыта работы.
- Открытые уроки.
- Аттестационные мероприятия
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Предметные недели
- Педагогический мониторинг
- Мастер-класс
- Индивидуальные консультации
- Групповые консультации

Приоритетные направления методической работы школы на новый учебный год:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы учебного года;
- информационное обеспечение образовательного процесса,
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- научно-исследовательская деятельность педагогов
- работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы;

Основные направления деятельности

1. Работа с кадрами		
1.Повышение квалификации		
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности		
1.1. Курсовая переподготовка		
<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Кто привлекается, исполнители</i>
1) Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Май-сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя
2)Составление заявок по прохождению курсов	Май - сентябрь	Зам. директора по УВР
3)Самообразовательная работа	В течение года	учителя
4)Организация системы взаимопосещения уроков	В течение года	Руководители МО
5) Посещение и работа в РМО	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР
2. Аттестация педагогических работников		
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
1)Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по УВР
2)Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа	сентябрь	Зам. директора по УВР
3)Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации»	сентябрь	Зам. директора по УВР
4)Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	В течение года	Зам. директора по УВР
5)Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	Зам директора по УВР
6)Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	Ноябрь - январь	Аттестующиеся педагоги
7)Создание электронного портфолио	Декабрь	Аттестующиеся

		педагоги
8)Посещение уроков аттестующихся педагогов	Октябрь-январь	Зам.директора по УВР
3. Обобщение и распространение опыта работы		
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов		
1) Описание передового опыта	В течение года	Учителя -предметники
2)Оформление методической копилки	В течение года	Учителя -предметники
3)Представление опыта на заседании МО, семинарах, сайтах пед. сообществ	В течение года	Руководители МО,учителя - предметники
4)Подготовка материалов для участия в профессиональных конкурсах Представление · Описание опыта работы · Мастер-класс	сентябрь-январь	Зам. директора по УВР
4. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов		
Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников	В течение года	Администрация Руководители ШМО
Организовать наставничество молодых специалистов	Сентябрь 2022	Зам. директора по УВР
Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением	В течение года	Зам. директора по УВР
Организовать посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег	В течение года	Зам. директора по УВР
5. План работы с одаренными детьми		
Цель: Создание единого методологического подхода к организации работы с одаренными детьми в через сетевое взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования.		
Разработка и внедрение методики диагностики одаренности детей в разных возрастных группах.	1 полугодие 2022- 2023	психолог
Актуализация школьного банка данных об одаренных детях.	В течение года	Зам. директора по ВР
Организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад: 3-4 классы 5- 11 классы	Октябрь 2022	Руководители ШМО
Участие в школьном туре Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь, 2022	Учителя- предметники
Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2022	Зам. директора по УВР
Участие в региональном туре Всероссийской олимпиады школьников	Январь 2023г	Зам. директора по УВР
Участие во всероссийских игровых онлайн – конкурсах.	В течение года	Руководители ШМО
Участие в творческих конкурсах	В теч. года	Зам. директора по ВР
Участие в спортивных соревнованиях	В теч. года	Зам. директора по ВР

Собеседования с педагогом- психологом	В теч. года	Психолог
6. Методические советы		
Цель: Реализация задач методической работы на текущий учебный год		
Заседание № 1 1. Итоги методической работы в 2021– 2022 г. 2. Планирование работы на новый учебный год. 3. Итоги входных к/р во 2-11 классах. 4. Подготовка к школьным олимпиадам.	Сентябрь	Зам директора по УВР
Заседание №2 1.Итоги школьной олимпиады 2.Итоги диагностических работ по русскому, языку, чеченскому яз, математике во 2-11 классах	Октябрь	Зам. директора по УВР
Заседание № 3 1) Итоги диагностических работ по русскому, языку, чеченскому яз, математике во 2-11 кл.	Декабрь	Зам. директора по УВР
Заседание № 4 1. Аттестация педагогических кадров. 2.Итоги диагностических работ по русскому, языку, чеченскому яз, математике во 2-11 кл.	Март	Зам. директора по УВР
Заседание № 5 Подведение итогов методической работы за 2022-2023 учебный год.	Май	Зам. директора по УВР

<i>Предметные недели</i>		
11-16 октября	Неделя учителей физики, математики, информатики	Предс..МС
23-27 ноября	Неделя учителей русского языка и литературы	Предс..МС
6-11 декабря	Неделя учителей общеразвивающих предметов (технологии, рисования, музыка)	Предс..МС
25-29 января 17-22 января	Неделя учителей биологии, химии, географии Неделя учителей начальных классов	Предс..МС
7-12 февраля	Неделя учителей обществознания, ОРКСЭ	Предс..МС
14-19 марта	Неделя учителей английского языка	Предс..МС
18-23 апреля	Неделя учителей чеченского языка и литературы	Предс..МС